

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt Phương án cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ giữa các cơ quan nhà nước trong các lĩnh vực thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Nghệ An

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NGHỆ AN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/02/2025;

Căn cứ Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ về Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026;

Căn cứ Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính Nhà nước giai đoạn 2022 - 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 793/KH-UBND ngày 14/11/2023 của UBND tỉnh Nghệ An về việc rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính Nhà nước tỉnh Nghệ An giai đoạn 2022 – 2025;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại Tờ trình số 2002/TTr-SVHTT ngày 20/6/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này Phương án cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Nghệ An (*chi tiết tại Phương án kèm theo*).

Điều 2. Giao Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Nghệ An tham mưu, triển khai thực thi phương án đơn giản hóa được quy định tại Quyết định này

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Chủ tịch UBND tỉnh;
- PCT UBND tỉnh Bùi Đình Long;
- Phó CVP UBND tỉnh (Đ/c Thiện);
- Trung tâm PV HCC tỉnh;
- Cổng Thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, KSTT (V).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Bùi Đình Long

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH NGHỆ AN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

PHƯƠNG ÁN

**Cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ giữa các cơ quan
Nhà nước trong các lĩnh vực thuộc phạm vi, chức năng quản lý
của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Nghệ An**

I. LĨNH VỰC NGHỆ THUẬT BIỂU DIỄN

1. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Đạo diễn nghệ thuật hạng III

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời gian thực hiện thủ tục hành chính: từ 50 ngày xuống 45 ngày

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 50 ngày;
- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 45 ngày;
- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;
- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

2. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Đạo diễn nghệ thuật hạng II

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời gian thực hiện thủ tục hành chính: từ 50 ngày xuống 45 ngày

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 50 ngày;
- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 45 ngày;
- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;
- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

3. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Diễn viên hạng III

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời gian thực hiện TTHC: từ 50 ngày xuống 45 ngày

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 50 ngày;

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 45 ngày;

- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;

- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

4. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Diễn viên hạng II

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời gian thực hiện TTHC: từ 50 ngày xuống 45 ngày

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 50 ngày;

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 45 ngày;

- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;

- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

II. LĨNH VỰC DI SẢN VĂN HÓA

1. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Di sản viên hạng III

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời gian thực hiện TTHC: từ 50 ngày xuống 45 ngày

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 50 ngày;

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 45 ngày;

- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;

- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

2. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Di sản viên hạng II

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời gian thực hiện TTHC: từ 50 ngày xuống 45 ngày

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 50 ngày;

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 45 ngày;

- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;

- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

III. LĨNH VỰC VĂN HÓA CƠ SỞ

1. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Phương pháp viên hạng III

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời gian thực hiện TTHC: từ 50 ngày xuống 45 ngày

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 50 ngày;

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 45 ngày;

- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;

- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

2. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Phương pháp viên hạng II

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời gian thực hiện TTHC: từ 50 ngày xuống 45 ngày

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 50 ngày;

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 45 ngày;

- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;

- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

3. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Hướng dẫn viên văn hóa hạng III

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời gian thực hiện TTHC: từ 50 ngày xuống 45 ngày

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 50 ngày;
- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 45 ngày;
- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;
- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

4. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Hướng dẫn viên văn hóa hạng II

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời gian thực hiện TTHC: từ 50 ngày xuống 45 ngày

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 50 ngày;
- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 45 ngày;
- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;
- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

5. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Tuyên truyền viên văn hóa

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời gian thực hiện TTHC: từ 50 ngày xuống 45 ngày

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 50 ngày;

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 45 ngày;
- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;
- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

6. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Tuyên truyền viên văn hóa chính

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời gian thực hiện TTHC: từ 50 ngày xuống 45 ngày

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 50 ngày;
- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 45 ngày;
- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;
- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

IV. LĨNH VỰC THỂ DỤC THỂ THAO

1. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Huấn luyện viên

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời gian thực hiện TTHC: từ 50 ngày xuống 45 ngày

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 50 ngày;
- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 45 ngày;
- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;
- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

2. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Huấn luyện viên chính

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời gian thực hiện TTHC: từ 50 ngày xuống 45 ngày

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 50 ngày;
- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 45 ngày;
- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;
- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

V. LĨNH VỰC MỸ THUẬT, NHIẾP ẢNH VÀ TRIỂN LÃM

1. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Họa sĩ hạng III

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời gian thực hiện TTHC: từ 50 ngày xuống 45 ngày

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 50 ngày;
- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 45 ngày;
- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;
- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

2. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Họa sĩ hạng II

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời gian thực hiện TTHC: từ 50 ngày xuống 45 ngày

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 50 ngày;
- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 45 ngày;
- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;
- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

VI. LĨNH VỰC THƯ VIỆN

1. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Thư viện viên hạng III

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời gian thực hiện TTHC: từ 50 ngày xuống 45 ngày

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 50 ngày;
- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 45 ngày;
- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;
- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

2. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Thư viện viên hạng II

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời gian thực hiện TTHC: từ 50 ngày xuống 45 ngày

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 50 ngày;
- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 45 ngày;
- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;
- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

VII. LĨNH VỰC PHÁT THANH, TRUYỀN HÌNH VÀ THÔNG TIN ĐIỆN TỬ

1. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Đạo diễn truyền hình hạng II

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời hạn báo cáo của Chủ tịch Hội đồng: từ 15 ngày xuống 10 ngày.

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 50 ngày;
- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 45 ngày;
- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;
- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

2. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Âm thanh viên hạng III

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời hạn báo cáo của Chủ tịch Hội đồng: từ 15 ngày xuống 10 ngày.

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 50 ngày;

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 45 ngày;

- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;

- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

3. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Âm thanh viên hạng II

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời hạn báo cáo của Chủ tịch Hội đồng: từ 15 ngày xuống 10 ngày.

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 50 ngày;

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 45 ngày;

- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;

- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

4. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Phát thanh viên hạng III

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời hạn báo cáo của Chủ tịch Hội đồng: từ 15 ngày xuống 10 ngày.

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 50 ngày;

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 45 ngày;

- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;

- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

5. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Phát thanh viên hạng II

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời hạn báo cáo của Chủ tịch Hội đồng: từ 15 ngày xuống 10 ngày.

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 50 ngày;

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 45 ngày;

- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;

- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

6. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Kỹ thuật dựng phim hạng III

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời hạn báo cáo của Chủ tịch Hội đồng: từ 15 ngày xuống 10 ngày.

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 15 ngày;

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 10 ngày;

- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;

- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

7. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Kỹ thuật dựng phim hạng II

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời hạn báo cáo của Chủ tịch Hội đồng: từ 15 ngày xuống 10 ngày.

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 15 ngày;

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 10 ngày;

- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;

- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

8. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Quay phim hạng III

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời hạn báo cáo của Chủ tịch Hội đồng: từ 15 ngày xuống 10 ngày.

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 15 ngày;
- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 10 ngày;
- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;
- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

9. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Quay phim hạng II

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời hạn báo cáo của Chủ tịch Hội đồng: từ 15 ngày xuống 10 ngày.

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 15 ngày;
- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 10 ngày;
- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;
- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

VIII. LĨNH VỰC THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG

1. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Biên tập viên hạng II

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời hạn báo cáo của Chủ tịch Hội đồng: từ 15 ngày xuống 10 ngày.

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 15 ngày;
- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 10 ngày;
- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;

- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

2. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp Phóng viên hạng II

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời hạn báo cáo của Chủ tịch Hội đồng: từ 15 ngày xuống 10 ngày.

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 15 ngày;
- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 10 ngày;
- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;
- Tỷ lệ cắt giảm: 10%.

3. Thủ tục Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp biên dịch viên hạng II

a) Nội dung cắt giảm, đơn giản hóa

Cắt giảm thời hạn báo cáo của Chủ tịch Hội đồng: từ 15 ngày xuống 10 ngày.

Lý do: Ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính đã giảm được thời gian của các bước, các công việc trong Trình tự thực hiện.

b) Lợi ích phương án cắt giảm, đơn giản hóa

- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ trước khi đơn giản hóa: 15 ngày;
- Thời gian tuân thủ thủ tục hành chính nội bộ sau khi đơn giản hóa: 10 ngày;
- Thời gian tiết kiệm được: 05 ngày;
- Tỷ lệ cắt giảm: 10%/.